Algemene Voorwaarden Kindswijs BV

Versie 2.0 | Vastgesteld: september 2026

Inhoudsopgave

Algemene Voorwaarden Kindswijs BV 1
Artikel 1 – Definities en toepasselijkheid 1
Artikel 2 – Aanbod, totstandkoming en bedenktermijn 3
Artikel 3 – Uitvoering van de overeenkomst 4
Artikel 4 – Annulering, opschorting en ontbinding 6
A. Cursusovereenkomsten 6
B. Zorgovereenkomsten 7
Artikel 5 – Overmacht 8
Artikel 6 – Tarieven, betaling en incasso 9
Artikel 7 – Aansprakelijkheid en vrijwaring 10
Artikel 8 – Intellectueel eigendom 11
Artikel 9 – Vertrouwelijkheid en privacy 12
Artikel 10 – Zorgovereenkomst en rechten op grond van de WGBO 13
Artikel 11 – Klachten en geschillen 15
A. Cursusovereenkomsten 15
B. Zorgovereenkomsten — Wkkgz-klachtenprocedure 16
C. Algemeen 17
Artikel 12 – Toepasselijk recht 18
Artikel 13 – Vindplaats en wijziging van de algemene voorwaarden 18
Artikel 14 – Slotbepalingen 18

Artikel 1 – Definities en toepasselijkheid

1.1 In deze algemene voorwaarden worden de volgende begrippen gehanteerd:

- **Kindswijs BV:** de besloten vennootschap Kindswijs BV, gevestigd te Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 87529637 hierna te noemen: Kindswijs.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Kindswijs een overeenkomst aangaat of wenst aan te gaan voor het afnemen van cursussen, nascholingsactiviteiten of zorgdiensten, dan wel namens een derde optreedt (zoals een school, samenwerkingsverband of werkgever).
- **Consument:** de Opdrachtgever die handelt als natuurlijke persoon en niet in de uitoefening van een beroep of bedrijf, waaronder begrepen ouders of verzorgers die namens of ten behoeve van hun minderjarig kind een zorgovereenkomst sluiten.
- **Cursist:** de natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan een door Kindswijs verzorgde cursus of nascholingsactiviteit.
- **Cliënt:** de natuurlijke persoon — in de meeste gevallen een minderjarig kind — die gebruikmaakt van de diagnostische en/of behandeldiensten van Kindswijs.
- **Cursusovereenkomst:** de overeenkomst op grond waarvan Kindswijs een cursus, nascholing of andere educatieve activiteit verzorgt.
- **Zorgovereenkomst:** de behandelingsovereenkomst in de zin van artikel 7:446 BW (WGBO) op grond waarvan Kindswijs diagnostiek en/of (geestelijke gezondheids)zorg verleent aan een Cliënt.
- **Diensten:** alle door Kindswijs geleverde activiteiten, waaronder zowel cursusactiviteiten als zorgactiviteiten.
- **Schriftelijk:** hieronder wordt mede begrepen communicatie per e-mail, mits de ontvangst door de andere partij kan worden vastgesteld.

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen tussen Kindswijs en de Opdrachtgever, voor zover hiervan niet uitdrukkelijk schriftelijk is afgeweken.

1.3 Waar in deze voorwaarden wordt gesproken over "Opdrachtgever" gelden de bepalingen ten aanzien van de Consument eveneens voor de Consument, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald. Bepalingen die uitsluitend van toepassing zijn op de Consument zijn als zodanig aangeduid.

1.4 De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Kindswijs deze schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard.

1.5 Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Kindswijs en de Opdrachtgever treden in dat geval in overleg om de nietige of vernietigde bepaling te vervangen door een bepaling die de strekking van het oorspronkelijke zo dicht mogelijk benadert.

1.6 Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

1.7 Kindswijs behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten die na publicatie van de wijziging worden gesloten. Voor lopende overeenkomsten zullen wijzigingen uiterlijk 30 dagen voor inwerkingtreding schriftelijk worden medegedeeld.

1.8 Alle door Kindswijs verstrekte informatie — mondeling, schriftelijk of digitaal — is vertrouwelijk van aard en wordt niet zonder toestemming van Kindswijs aan derden verstrekt.

Artikel 2 – Aanbod, totstandkoming en bedenktermijn

2.1 Alle aanbiedingen en offertes van Kindswijs zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van dertig (30) dagen, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

2.2 Kindswijs kan niet aan zijn aanbod worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

2.3 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat Kindswijs een opdracht of aanmelding schriftelijk heeft bevestigd, dan wel zodra Kindswijs feitelijk aanvang heeft gemaakt met de uitvoering van de overeengekomen dienst.

2.4 Indien de aanvaarding door de Opdrachtgever afwijkt van het aanbod van Kindswijs, is Kindswijs hieraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet

overeenkomstig de afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Kindswijs schriftelijk anders aangeeft.

2.5 Mondelinge afspraken binden Kindswijs slechts nadat en voor zover deze schriftelijk zijn bevestigd.

2.6 Bedenktermijn Consument — Cursusovereenkomst:
Een Consument die een cursusovereenkomst op afstand (via internet of telefoon) sluit, heeft het recht deze overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden binnen **veertien (14) dagen** na totstandkoming van de overeenkomst (herroepingsrecht, art. 6:230o BW). Om dit recht uit te oefenen, dient de Consument Kindswijs schriftelijk op de hoogte te stellen via info@kindswijs.nl. Indien de cursus op uitdrukkelijk verzoek van de Consument reeds is aangevangen binnen de bedenktermijn, is de Consument een evenredig deel van de overeengekomen prijs verschuldigd voor het reeds geleverde gedeelte.

2.7 Bedenktermijn Consument — Zorgovereenkomst:
Op een Zorgovereenkomst die op afstand tot stand is gekomen, is het herroepingsrecht van artikel 6:230o BW van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat het recht op herroeping vervalt zodra de zorgverlening op uitdrukkelijk verzoek van de Consument is aangevangen en de Consument ermee heeft ingestemd dat het herroepingsrecht vervalt bij volledige uitvoering. De WGBO-rechten zoals opgenomen in artikel 10 van deze voorwaarden blijven onverminderd van kracht.

Artikel 3 – Uitvoering van de overeenkomst

3.1 Kindswijs zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, waarbij de toepasselijke beroepscodes en gedragsregels van NVO, NIP en/of SKJ in acht worden genomen.

3.2 De verplichtingen van Kindswijs hebben het karakter van een **inspanningsverplichting**, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een resultaat is overeengekomen.

3.3 Kindswijs heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit laat de verantwoordelijkheid van Kindswijs voor de deugdelijke uitvoering van de overeenkomst onverlet. De toepasselijkheid van artikel 7:404,

7:407 lid 2 en 7:409 BW is uitgesloten, **met uitzondering van Zorgovereenkomsten**, waarbij de persoonlijke uitvoering door de behandelaar(s) van Kindswijs centraal staat en inschakeling van derden uitsluitend geschiedt met instemming van de Opdrachtgever/Cliënt.

3.4 Kindswijs is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.

3.5 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en bescheiden die Kindswijs nodig heeft voor de uitvoering van de opdracht tijdig en in de gewenste vorm aan Kindswijs worden verstrekt. Vertraging als gevolg van het niet of niet tijdig aanleveren van de benodigde informatie is voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

3.6 Kindswijs is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die is ontstaan doordat Kindswijs is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

3.7 Wijzigingen in de opdracht of meerwerk zijn slechts mogelijk indien zij schriftelijk overeengekomen zijn. Meerwerk wordt op basis van de bij Kindswijs gebruikelijke tarieven in rekening gebracht.

3.8 Indien door Kindswijs of door de Opdrachtgever een termijn is overeengekomen of opgegeven, is dit nimmer een fatale termijn, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Kindswijs schriftelijk in gebreke te stellen.

3.9 Kindswijs is gerechtigd de overeengekomen prijs te verhogen indien de kostprijs als gevolg van overheidsmaatregelen, inflatiecorrectie of andere externe omstandigheden stijgt. Kindswijs stelt de Opdrachtgever hiervan ten minste dertig (30) dagen van tevoren schriftelijk op de hoogte. Een Consument die niet instemt met de prijsverhoging heeft het recht de overeenkomst te ontbinden met ingang van de datum waarop de prijsverhoging ingaat, mits de ontbinding plaatsvindt binnen
veertien (14) dagen na ontvangst van de kennisgeving.

3.10 Indien de Opdrachtgever een school of samenwerkingsverband is dat de kosten van diagnostiek of behandeling namens of ten behoeve van een Cliënt voldoet, heeft dit geen invloed op de rechten van de Cliënt en diens ouders/verzorgers op grond van de WGBO en deze algemene voorwaarden. De school of het samenwerkingsverband ontvangt uitsluitend administratieve en financiële informatie; klinische informatie

wordt niet verstrekt zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de gezaghebbende ouder(s) of verzorger(s).

3.11 Kindswijs beschikt over een CRKBO-registratie voor het verzorgen van btw-vrijgesteld beroepsonderwijs. Op cursusovereenkomsten die onder deze registratie vallen, is de btw-vrijstelling van toepassing. Kindswijs informeert de Opdrachtgever hierover bij het sluiten van de overeenkomst.

3.12 Kindswijs heeft een inspanningsverplichting om een veilige, respectvolle en professionele leer- en zorgomgeving te bieden. Van Cursisten en Opdrachtgevers wordt verwacht dat zij zich jegens Kindswijs, haar medewerkers en overige deelnemers respectvol gedragen. Kindswijs is gerechtigd personen die dit niet naleven van verdere deelname of dienstverlening uit te sluiten, onverminderd het recht op vergoeding van schade.

3.13 Kindswijs hanteert een non-sollicitatieding: het is de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst en gedurende zes (6) maanden daarna niet toegestaan medewerkers van Kindswijs — anders dan via Kindswijs — te benaderen voor het verrichten van werkzaamheden of deze in dienst te nemen. Bij overtreding van dit beding is de Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd van één (1) bruto jaarsalaris van de betreffende medewerker, onverminderd het recht van Kindswijs om aanvullende schadevergoeding te vorderen. Dit beding is uitsluitend van toepassing op Opdrachtgevers die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf en niet op Consumenten.

Artikel 4 – Annulering, opschorting en ontbinding

A. Cursusovereenkomsten

4.1 Annulering van een cursusovereenkomst door de Opdrachtgever dient schriftelijk te geschieden. De volgende annuleringsregelingen zijn van toepassing, gerekend vanaf de datum van schriftelijke ontvangst van de annulering door Kindswijs tot de aanvangsdatum van de cursus:

Annuleringstermijn	Verschuldigde kosten
Meer dan 6 weken voor aanvang	Geen kosten; reeds betaald bedrag wordt gerestitueerd
Tussen 4 en 6 weken voor aanvang	25% van de overeengekomen cursusprijs
Tussen 2 en 4 weken voor aanvang	50% van de overeengekomen cursusprijs
Minder dan 2 weken voor aanvang of na aanvang	100% van de overeengekomen cursusprijs

4.2 Indien een Cursist na aanvang van een cursus de deelname tussentijds staakt, vindt geen restitutie van cursusgeld plaats, tenzij sprake is van bijzondere omstandigheden ter beoordeling van Kindswijs.

4.3 De Cursist heeft te allen tijde het recht een vervanger aan te wijzen die de cursus in zijn of haar plaats volgt, mits Kindswijs hier vooraf schriftelijk mee instemt en de vervanger voldoet aan de eventuele toelatingseisen.

4.4 Kindswijs behoudt zich het recht voor een cursus te annuleren of te verplaatsen in geval van onvoldoende inschrijvingen, ziekte van de docent of andere zwaarwegende omstandigheden. In dat geval worden reeds betaalde cursuskosten volledig gerestitueerd. Kindswijs is niet aansprakelijk voor overige kosten die de Opdrachtgever als gevolg van de annulering heeft gemaakt, zoals reis- of verblijfskosten.

4.5 Kindswijs is gerechtigd de cursusovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder schadeplichtigheid te ontbinden indien de Opdrachtgever niet of niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard of wanneer de Opdrachtgever zijn onderneming staakt.

B. Zorgovereenkomsten

4.6 Zorgovereenkomsten worden gesloten voor de duur van het overeengekomen diagnostisch onderzoek of behandeltraject. Beide partijen kunnen de Zorgovereenkomst te allen tijde beëindigen met inachtneming van het bepaalde in de WGBO en artikel 10 van deze voorwaarden.

4.7 De Cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger heeft het recht de Zorgovereenkomst op ieder moment te beëindigen. In dat geval is de Opdrachtgever

de kosten verschuldigd voor de reeds verrichte werkzaamheden, inclusief reeds gemaakte uren voor onderzoek, rapportage en contactmomenten, op basis van de gebruikelijke tarieven van Kindswijs.

4.8 Kindswijs kan de Zorgovereenkomst slechts beëindigen met inachtneming van artikel 7:460 BW. Beëindiging door Kindswijs is slechts gerechtvaardigd op grond van gewichtige redenen, zoals structurele schending van de overeenkomst door de Opdrachtgever, agressief gedrag jegens medewerkers van Kindswijs, of structurele niet-nakoming van betalingsverplichtingen. Kindswijs draagt er in dat geval zorg voor dat de beëindiging op zorgvuldige wijze plaatsvindt en zal de Cliënt desgewenst begeleiden bij het vinden van een alternatieve zorgaanbieder.

4.9 Kindswijs is gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten indien de Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt, totdat de Opdrachtgever aan zijn verplichtingen heeft voldaan. Opschorting binnen een Zorgovereenkomst vindt uitsluitend plaats voor zover dit verenigbaar is met de zorgplicht van Kindswijs jegens de Cliënt.

Artikel 5 – Overmacht

5.1 Kindswijs is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt (overmacht).

5.2 Onder overmacht wordt in elk geval verstaan: ziekte van de docent of behandelaar, overheidsmaatregelen, epidemieën of pandemieën, extreme weersomstandigheden,
storingen in systemen of netwerken van derden en andere buiten de invloedsfeer van Kindswijs gelegen omstandigheden.

5.3 Kindswijs stelt de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte van een situatie van overmacht. Kindswijs heeft in geval van overmacht het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten voor de duur van de overmacht, dan wel de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

5.4 Indien de periode van overmacht langer dan dertig (30) dagen duurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden voor het niet uitgevoerde gedeelte, zonder verplichting tot schadevergoeding over en weer. Reeds betaalde bedragen voor niet-geleverde diensten worden in dat geval gerestitueerd.

Artikel 6 – Tarieven, betaling en incasso

6.1 Alle door Kindswijs gehanteerde prijzen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Op cursusactiviteiten die vallen onder de CRKBO-registratie is de btw-vrijstelling van artikel 11 lid 1 sub o Wet OB 1968 van toepassing; dit wordt op de factuur vermeld.

6.2 Betaling dient te geschieden binnen **veertien (14) dagen** na factuurdatum, op de door Kindswijs aangegeven wijze, tenzij schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen.

6.3 Indien de Opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, is hij van rechtswege in verzuim — zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is — en is hij over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd overeenkomstig artikel 6:119 BW (voor Consumenten) respectievelijk artikel 6:119a BW (voor Opdrachtgevers die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf).

6.4 Alle redelijke kosten die Kindswijs maakt ter incasso van haar vorderingen — zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk — komen voor rekening van de Opdrachtgever, met inachtneming van het volgende:

- Voor **Consumenten** geldt de staffel van het **Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (BIK)**, met een minimum van € 40,- en een maximum van € 6.775,-.
- Voor **zakelijke Opdrachtgevers** worden de redelijke buitengerechtelijke incassokosten in rekening gebracht, met een minimum van € 75,-.

6.5 Kindswijs is gerechtigd bij de uitvoering van de opdracht een voorschot in rekening te brengen. Dit voorschot wordt in mindering gebracht op de eindfactuur.

6.6 Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever dient bezwaren schriftelijk kenbaar te maken binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum. Na deze termijn vervalt het recht van bezwaar.

6.7 Verrekening door de Opdrachtgever met een vordering op Kindswijs is uitsluitend toegestaan indien die vordering door Kindswijs schriftelijk is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld. **Voor Consumenten geldt dat het recht op verrekening in stand blijft overeenkomstig artikel 6:127 BW.**

6.8 Indien de Opdrachtgever in verzuim is, is Kindswijs gerechtigd verdere uitvoering van alle lopende overeenkomsten op te schorten totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden, onverminderd het bepaalde in artikel 4 lid 9 ten aanzien van Zorgovereenkomsten.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

7.1 De aansprakelijkheid van Kindswijs voor directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Kindswijs wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico. Op verzoek verstrekt Kindswijs informatie over de verzekeringsdekkingen.

7.2 Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in een concreet geval geen dekking biedt, is de aansprakelijkheid van Kindswijs voor directe schade beperkt tot het bedrag dat de Opdrachtgever in de drie (3) maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan Kindswijs heeft betaald, met een maximum van € 10.000,-.

7.3 Aansprakelijkheid van Kindswijs voor **indirecte schade** — waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie — is volledig uitgesloten.

7.4 De aansprakelijkheidsbeperking van de leden 7.1 tot en met 7.3 geldt niet:

- bij **opzet of bewuste roekeloosheid** van Kindswijs of haar leidinggevenden;

- bij **letselschade of overlijden** als gevolg van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van Kindswijs of haar medewerkers;
- jegens een **Consument**, voor zover de beperking in strijd is met dwingend consumentenrecht.

7.5 Binnen het kader van een **Zorgovereenkomst** gelden de aansprakelijkheids-beperkingen in de leden 7.1 tot en met 7.3 uitsluitend voor zover dit verenigbaar is met het dwingende recht voortvloeiend uit de WGBO en de Wet BIG. Beperkingen die in strijd zijn met de WGBO zijn nietig.

7.6 De Opdrachtgever is gehouden Kindswijs te vrijwaren voor aanspraken van derden — waaronder de Cliënt, zijn ouders of verzorgers, of andere bij de overeenkomst betrokkenen — die schade lijden die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door de Opdrachtgever aan Kindswijs.

7.7 Vorderingen tot schadevergoeding jegens Kindswijs verjaren **twee (2) jaar** na de dag waarop de Opdrachtgever bekend is geworden met de schade en de aansprakelijke persoon, met een uiterste termijn van vijf (5) jaar na de schadeveroorzakende gebeurtenis. **Voor Consumenten en voor vorderingen die voortvloeien uit de WGBO gelden de wettelijke verjaringstermijnen onverkort.**

Artikel 8 – Intellectueel eigendom

8.1 Alle door Kindswijs ontwikkelde en verstrekte cursusmaterialen, werkboeken, rapportageformats, instrumenten, methoden en overig materiaal zijn en blijven het uitsluitende eigendom van Kindswijs, dan wel van de rechthebbende derde(n) die Kindswijs toestemming heeft verleend voor het gebruik hiervan.

8.2 Het is de Opdrachtgever en de Cursist niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Kindswijs de in lid 8.1 bedoelde materialen te verveelvoudigen, openbaar te maken, te bewerken of aan derden ter beschikking te stellen, voor commerciële of andere doeleinden.

8.3 De diagnostische rapportages en behandelverslagen die Kindswijs opstelt in het kader van een Zorgovereenkomst worden aan de Opdrachtgever verstrekt voor gebruik in het belang van de Cliënt. Verdere verspreiding of gebruik voor andere doeleinden is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van Kindswijs, onverminderd de rechten van de Cliënt op grond van de WGBO.

8.4 Kindswijs behoudt te allen tijde het recht de door haar ontwikkelde kennis, werkwijzen en methodieken voor andere doeleinden te gebruiken, met inachtneming van de verplichtingen ten aanzien van vertrouwelijkheid zoals opgenomen in artikel 9.

8.5 Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd van € 5.000,- per overtreding, te vermeerderen met € 500,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Kindswijs om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 9 – Vertrouwelijkheid en privacy

9.1 Kindswijs verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de overige toepasselijke privacywetgeving. Het beleid van Kindswijs ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens is uitgebreid beschreven in de **Privacyverklaring van Kindswijs**, die is gepubliceerd op de website van Kindswijs en op verzoek kosteloos wordt verstrekt.

9.2 Alle medewerkers van Kindswijs die betrokken zijn bij de uitvoering van Zorgovereenkomsten zijn gebonden aan een **wettelijk beroepsgeheim** op grond van de Wet BIG (art. 88) en de WGBO (art. 7:457 BW), alsmede aan de beroepscodes van NVO, NIP en/of SKJ. Informatie over de Cliënt wordt niet aan derden verstrekt zonder uitdrukkelijke toestemming van de Cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger, tenzij een wettelijke verplichting dit vereist.

9.3 Alle door de Opdrachtgever aan Kindswijs verstrekte informatie in het kader van een Cursusovereenkomst wordt vertrouwelijk behandeld en niet zonder toestemming aan derden verstrekt, behoudens verplichtingen die voortvloeien uit de wet of een rechterlijke uitspraak.

9.4 Kindswijs verstrekt aan scholen of samenwerkingsverbanden die de kosten van een Zorgovereenkomst (mede) dragen uitsluitend **administratieve en financiële informatie**, zoals een factuurbevestiging of een melding dat een traject is gestart of afgerond. Klinische informatie — waaronder diagnoses, testresultaten en behandelverslagen — wordt niet verstrekt zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de gezaghebbende ouder(s) of verzorger(s).

9.5 De Opdrachtgever verplicht zich informatie die hij in het kader van de overeenkomst van Kindswijs ontvangt en die vertrouwelijk van aard is, niet aan derden te verstrekken of voor andere doeleinden te gebruiken dan waarvoor deze is verstrekt.

Artikel 10 – Zorgovereenkomst en rechten op grond van de WGBO

10.1 Toepasselijkheid
Dit artikel is van toepassing op alle Zorgovereenkomsten die Kindswijs sluit voor het verrichten van diagnostiek en/of (geestelijke gezondheids-) behandeling. De Zorgovereenkomst is een behandelingsovereenkomst in de zin van artikel 7:446 BW. De bepalingen van afdeling 7.7.5 BW (WGBO) zijn van dwingend recht; afwijking ten nadele van de Cliënt is nietig. Kindswijs levert deze zorg uitsluitend op particuliere basis of via bekostiging door scholen en samenwerkingsverbanden, buiten het kader van de Jeugdwet en de Zorgverzekeringswet.

10.2 Beroepskwalificaties
De diagnostiek en behandeling bij Kindswijs worden uitgevoerd door of onder verantwoordelijkheid van BIG-geregistreerde professionals, waaronder een orthopedagoog-generalist (NVO). De overige medewerkers zijn geregistreerd bij NVO, NIP en/of SKJ. Kindswijs handelt in overeenstemming met de wet- en regelgeving op het gebied van de gezondheidszorg en de toepasselijke beroepscodes.

10.3 Recht op informatie
Op grond van artikel 7:448 BW heeft de Cliënt en/of diens wettelijk vertegenwoordiger recht op duidelijke, begrijpelijke en tijdige informatie over:

- de aard en het doel van het diagnostisch onderzoek of de behandeling;
- de te verwachten resultaten en risico's;
- eventuele alternatieven voor het voorgestelde traject;
- de voortgang en uitkomsten van het onderzoek of de behandeling.

10.4 Toestemming
Diagnostiek en behandeling vinden uitsluitend plaats na **informed consent** overeenkomstig artikel 7:450 BW. Voor toestemming geldt het volgende leeftijdsafhankelijke regime:

- **Jonger dan 12 jaar:** toestemming van de gezaghebbende ouder(s) of voogd is vereist; de mening van het kind wordt meegewogen.
- **12 tot 16 jaar:** toestemming van zowel het kind als de gezaghebbende ouder(s) of voogd is vereist. Het kind kan zelfstandig toestemming geven indien het weigeren van toestemming door de ouder(s) kennelijk niet in zijn belang is (art. 7:450 lid 2 BW).
- **16 jaar en ouder:** de jongere geeft zelfstandig toestemming; toestemming van ouders of voogd is niet vereist.

Bij co-ouderschap waar beide ouders het gezag dragen, is in beginsel toestemming van beide ouders vereist. Kindswijs informeert bij aanmelding naar de gezagssituatie.

10.5 Dossierplicht en inzagerecht
Kindswijs legt een dossier aan conform artikel 7:454 BW. De Cliënt en/of zijn wettelijk vertegenwoordiger heeft het recht het dossier in te zien en er een afschrift van te ontvangen (art. 7:456 BW), binnen de termijnen en onder de voorwaarden die gelden voor de desbetreffende leeftijdscategorie zoals omschreven in lid 10.4. Kindswijs verstrekt op verzoek een logboek van wie het dossier heeft ingezien.

10.6 Recht op rectificatie
De Cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger heeft het recht te verzoeken feitelijk onjuiste gegevens in het dossier te corrigeren (art. 7:459 BW). Een verzoek hiertoe dient schriftelijk bij Kindswijs te worden ingediend. Kindswijs reageert binnen vier (4) weken.

10.7 Bewaartermijn
Kindswijs bewaart het dossier gedurende **twintig (20) jaar** na het laatste behandelcontact, overeenkomstig artikel 7:454 lid 3 BW. Voor Cliënten die ten tijde van de behandeling minderjarig zijn, vangt de bewaartermijn aan op de dag dat de Cliënt achttien (18) jaar wordt, wat betekent dat het dossier in de praktijk wordt bewaard tot de Cliënt **achtendertig (38) jaar** oud is.

10.8 Recht op vernietiging
De Cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger kan Kindswijs verzoeken het dossier of een gedeelte daarvan te vernietigen (art. 7:455 BW). Kindswijs willigt dit verzoek in, tenzij:

- een wettelijke bewaarplicht zich daartegen verzet;
- het bewaren van de gegevens van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de Cliënt;
- andere zwaarwegende redenen zich daartegen verzetten.

Kindswijs reageert schriftelijk op een verzoek tot vernietiging binnen vier (4) weken en motiveert een eventuele weigering.

10.9 Beëindiging Zorgovereenkomst door de Cliënt
De Cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger heeft te allen tijde het recht de Zorgovereenkomst te beëindigen, ook zonder opgave van redenen (art. 7:460 BW). In dat geval is de Opdrachtgever de kosten verschuldigd voor de reeds verrichte werkzaamheden op basis van de gebruikelijke tarieven van Kindswijs.

10.10 Beëindiging Zorgovereenkomst door Kindswijs
Kindswijs kan de Zorgovereenkomst slechts beëindigen op grond van gewichtige redenen, overeenkomstig artikel 7:460 BW. Kindswijs draagt er in dat geval zorg voor dat de beëindiging zorgvuldig plaatsvindt, informeert de Cliënt tijdig en biedt desgewenst ondersteuning bij het vinden van een alternatieve zorgaanbieder.

10.11 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Kindswijs handelt conform de wettelijk verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Wet verplichte meldcode). In uitzonderlijke situaties waarbij de veiligheid van de Cliënt acuut in het geding is, kan het beroepsgeheim worden doorbroken en kan een melding worden gedaan bij Veilig Thuis, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever. Dit geschiedt op grond van de wettelijke plicht en artikel 9 lid 2 sub c AVG.

Artikel 11 – Klachten en geschillen

A. Cursusovereenkomsten

11.1 Klachten over de uitvoering van een Cursusovereenkomst dienen schriftelijk en zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen dertig (30) dagen na het ontstaan van de klacht, bij Kindswijs te worden ingediend via info@kindswijs.nl. De klacht dient een duidelijke omschrijving te bevatten van de aard en grond van de klacht.

11.2 Kindswijs reageert op klachten over cursusovereenkomsten binnen **vier (4) weken** na ontvangst. Indien een langere beoordelingstermijn noodzakelijk is, wordt de Opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte gesteld onder vermelding van de verwachte termijn.

11.3 Indien een klacht over een Cursusovereenkomst niet in onderling overleg kan worden opgelost, kan de Opdrachtgever de klacht voorleggen aan de daartoe bevoegde tuchtcommissie van de NVO, het NIP of de SKJ, afhankelijk van de betrokken medewerker.

11.4 Ingeval van een geschil dat niet via klachtbehandeling kan worden opgelost, is de bevoegde rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van Kindswijs bij uitsluiting bevoegd, onverminderd het bepaalde in lid 11.9.

B. Zorgovereenkomsten — Wkkgz-klachtenprocedure

11.5 Op Zorgovereenkomsten is de **Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz)** van toepassing. Kindswijs beschikt over een schriftelijke klachtenregeling die op verzoek kosteloos wordt verstrekt en is gepubliceerd op de website van Kindswijs.

11.6 Klachten over de uitvoering van een Zorgovereenkomst kunnen schriftelijk worden ingediend bij Kindswijs via info@kindswijs.nl. Kindswijs bevestigt de ontvangst van de klacht zo spoedig mogelijk en reageert inhoudelijk binnen **zes (6) weken** na ontvangst. Indien dit niet haalbaar is, stelt Kindswijs de klager hiervan binnen de zes weken schriftelijk op de hoogte en geeft daarbij een nieuwe termijn aan, die maximaal **tien (10) weken** na ontvangst van de klacht mag bedragen.

11.7 De Cliënt en/of Opdrachtgever kan bij klachten over de verleende zorg tevens gebruik maken van de ondersteuning van een **onafhankelijke klachtenfunctionaris**. Kindswijs verwijst hiervoor naar de klachtenfunctionaris waarbij zij is aangesloten; de contactgegevens zijn beschikbaar op de website van Kindswijs.

11.8 Indien de klacht na doorlopen van de interne klachtenprocedure niet naar tevredenheid is opgelost, kan de Cliënt en/of Opdrachtgever het geschil voorleggen aan de **Geschillencommissie Zorg**, waarbij Kindswijs is aangesloten:

> **Geschillencommissie Zorg**
> Postbus 90600
> 2509 LP Den Haag
> www.degeschillencommissiezorg.nl

De uitspraak van de Geschillencommissie Zorg is bindend voor beide partijen. De Cliënt en/of Opdrachtgever dient een geschil binnen twaalf (12) maanden na de datum waarop de klacht bij Kindswijs is ingediend aan de Geschillencommissie voor te leggen.

C. Algemeen

11.9 Consumentenbescherming — forumkeuze:
In afwijking van lid 11.4 heeft een Consument het recht een geschil voor te leggen aan de rechter van zijn eigen woonplaats, overeenkomstig artikel 108 lid 2 Rv.
De aanwijzing van de rechter in de vestigingsplaats van Kindswijs geldt uitsluitend voor zakelijke Opdrachtgevers.

11.10 Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op, tenzij Kindswijs schriftelijk anders aangeeft.

Artikel 12 – Toepasselijk recht

12.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen Kindswijs en de Opdrachtgever is uitsluitend **Nederlands recht** van toepassing, ook indien de Opdrachtgever in het buitenland gevestigd is.

12.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitgesloten.

Artikel 13 – Vindplaats en wijziging van de algemene voorwaarden

13.1 Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te [plaats] en gepubliceerd op de website van Kindswijs: www.kindswijs.nl.
Op verzoek wordt een exemplaar kosteloos toegezonden.

13.2 Kindswijs behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. De meest recente versie is steeds beschikbaar op de website van Kindswijs. Wijzigingen worden ten minste dertig (30) dagen voor inwerkingtreding schriftelijk aan de Opdrachtgever medegedeeld voor zover het lopende overeenkomsten betreft.

13.3 Indien Kindswijs niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, brengt dit niet met zich mee dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Kindswijs in enigerlei mate het recht verliest om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 14 – Slotbepalingen

14.1 Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of worden vernietigd, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Kindswijs en de Opdrachtgever treden in dat geval in overleg om de nietige of

vernietigde bepaling te vervangen door een geldige bepaling die de strekking van het oorspronkelijke zo dicht mogelijk benadert.

14.2 Kindswijs is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen aan een derde, bijvoorbeeld in het geval van een fusie, splitsing of bedrijfsoverdracht. De Opdrachtgever wordt hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte gesteld. Een Consument heeft in dat geval het recht de overeenkomst te ontbinden indien de overdracht een wezenlijke wijziging van de dienstverlening tot gevolg heeft.

14.3 De Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn rechten of verplichtingen uit de overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Kindswijs over te dragen aan een derde.

14.4 De in deze voorwaarden opgenomen kopjes en artikelbenamingen dienen uitsluitend ter oriëntatie en hebben geen zelfstandige juridische betekenis bij de uitleg van de bepalingen.

14.5 Communicatie van Kindswijs aan de Opdrachtgever per e-mail geldt als schriftelijke kennisgeving in de zin van deze algemene voorwaarden, mits verzonden naar het bij Kindswijs bekende e-mailadres van de Opdrachtgever.

Kindswijs BV
Heathrowstraat 394
1043 CH Amsterdam
KvK-nummer: 87529637

Website: https://kindswijs.nl

E-mail: info@kindswijs.nl

Algemene Voorwaarden versie 2.0 | Vastgesteld september 2026